

Số: 11/QĐ-STP

Khánh Hòa, ngày 17 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH
Ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023
của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC SỞ TƯ PHÁP TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh Khánh Hòa năm 2023;

Căn cứ Quyết định số 2132/QĐ-UBND ngày 23/7/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở Tư pháp;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông, bà Chánh Văn phòng, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Sở, Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (vbdt);
- UBND tỉnh (vbdt-b/c);
- Lãnh đạo Sở (vbdt);
- QTM (Đăng website Sở - mục CCHC);
- Lưu: VT, VP (Vinh).

GIÁM ĐỐC

Lý Nguyễn Nguyên Vũ

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023 của Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa
(Kèm theo Quyết định số 11/QĐ-STP ngày 17 tháng 01 năm 2023 của Giám đốc Sở Tư pháp tỉnh Khánh Hòa)

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích.

- Nhằm bảo đảm việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính đồng bộ, thống nhất và hiệu quả, có trọng tâm; bảo đảm sự công khai, minh bạch trong việc tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính.

- Triển khai và thực hiện có hiệu quả Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính của tỉnh Khánh Hòa năm 2023; tiếp tục xây dựng công tác kiểm soát thủ tục hành chính của Sở Tư pháp hoạt động nền nếp và đạt hiệu quả cao; góp phần nâng cao chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của Sở Tư pháp.

- Nâng cao năng lực, hiệu quả và minh bạch của bộ máy hành chính, tạo môi trường kinh doanh thuận lợi, minh bạch nhằm giảm thiểu chi phí về thời gian và kinh phí của người dân, tổ chức, doanh nghiệp trong việc tuân thủ thủ tục hành chính.

2. Yêu cầu

- Nội dung Kế hoạch bảo đảm đồng bộ các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, có chú trọng các nhiệm vụ trọng tâm.

- Bảo đảm sự phân công, phối hợp rõ ràng, hợp lý trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ của từng đơn vị; xác định cụ thể trách nhiệm thực hiện (chủ trì và phối hợp), thời hạn thực hiện và dự kiến kết quả.

- Huy động sự tham gia, phối hợp của các cơ quan, đơn vị, cá nhân, tổ chức có liên quan trong triển khai, thực hiện để nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính

II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

Theo Phụ lục chi tiết đính kèm

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN:

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính được bố trí trong dự toán kinh phí hoạt động năm 2023 của Sở Tư pháp và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Giao Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn việc thực hiện Kế hoạch này, định kỳ báo cáo (hàng quý) cho Lãnh đạo Sở về tiến độ, tình hình thực hiện Kế hoạch.

2. Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở có trách nhiệm căn cứ Kế hoạch này, chủ động tham mưu thực hiện, bảo đảm tiến độ và chất lượng; kịp thời báo cáo

khó khăn, vướng mắc về Sở Tư pháp (qua Văn phòng Sở) để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Sở chỉ đạo, giải quyết.

(Đính kèm Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm soát thủ tục hành chính năm 2023) ./.

PHỤ LỤC

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Đơn vị thực hiện	Đơn vị phối hợp	Kết quả
I. Kiểm soát chất lượng quy định thủ tục hành chính (TTHC)					
1	Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá tác động của thủ tục hành chính trong đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung); Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/05/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (đã được sửa đổi, bổ sung) và hướng dẫn của Bộ Tư pháp.	Thường xuyên trong năm 2023	Phòng chuyên môn được giao chủ trì soạn thảo văn bản QPPL có quy định về TTHC	Phòng Xây dựng & Kiểm tra văn bản QPPL	Dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính đều thực hiện đánh giá tác động theo quy định. Việc đánh giá tác động được thực hiện nghiêm túc và có chất lượng.
2	Tham gia ý kiến về nội dung quy định thủ tục hành chính tại đề nghị xây dựng văn bản quy phạm pháp luật và dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật.	Thường xuyên trong năm 2023	Phòng Xây dựng & Kiểm tra VBQPPL	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Văn bản góp ý về nội dung quy định thủ tục hành chính tại đề nghị xây dựng văn bản QPPL và dự án, dự thảo văn bản QPPL.
II. Công bố, công khai TTHC					
1	<i>Công bố TTHC</i>				

1.1	<p>- Công bố TTHC/danh mục TTHC; công bố danh mục TTHC tiếp nhận tại bộ phận Một cửa.</p> <p>- Thường xuyên rà soát cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính của Bộ, ngành trên Cổng dịch vụ công quốc gia; xây dựng tờ trình, dự thảo Quyết định công bố thủ tục hành chính/ danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của 03 cấp tỉnh, huyện, xã trong lĩnh vực Tư pháp để tham mưu trình Chủ tịch UBND tỉnh ban hành theo quy định</p>	Thường xuyên trong năm 2023	<p>Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở có liên quan đến thủ tục hành chính chủ trì thực hiện, định ký gửi báo cáo về kết quả thực hiện qua Văn phòng Sở tổng hợp, trình Lãnh đạo Sở.</p>	<p>Văn phòng Sở phối hợp theo dõi, đơn đốc, kiểm soát chất lượng dự thảo quyết định công bố danh mục TTHC.</p>	<p>Tờ trình ban hành Quyết định công bố TTHC/công bố danh mục TTHC theo quy định.</p> <p>100% TTHC được đưa vào giải quyết tại bộ phận Một cửa (trừ các TTHC không đủ điều kiện theo quy định).</p> <p>Việc thực hiện tiếp nhận hồ sơ, giải quyết và trả kết quả tại bộ phận Một cửa đối với các TTHC phải được công bố trong Quyết định công bố TTHC, Quyết định công bố danh mục TTHC và công khai theo quy định pháp luật về kiểm soát TTHC.</p> <p>Quyết định công bố TTHC/công bố danh mục TTHC theo quy định tại Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 và Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ.</p>
1.2	<p>Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về rà soát, đơn giản TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025</p>	Trong năm 2023	<p>Các phòng, Trung tâm thuộc sở</p>	<p>Các cá nhân, đơn vị có liên quan</p>	<p>Theo tiến độ của UBND tỉnh giao</p>
2	<i>Công khai TTHC</i>				

2.1	Phối hợp Văn phòng UBND tỉnh để thực hiện nhập đầy đủ và đăng tải công khai vào Cơ sở dữ liệu quốc gia các dữ liệu TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp.	Thường xuyên trong năm 2023	Các phòng, trung tâm thuộc Sở có liên quan đến TTHC	Văn phòng Sở	Cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC sau khi Văn phòng UBND tỉnh thực hiện phân quyền theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.
2.2	Công khai TTHC tại trụ sở cơ quan trực tiếp tiếp nhận, giải quyết TTHC. Đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp, các đơn vị cung cấp Quyết định công bố TTHC của Bộ Tư pháp, Quyết định công bố danh mục TTHC cho Văn phòng Sở thực hiện niêm yết, công khai tại Bộ phận Một cửa. Đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các đơn vị sự nghiệp, các đơn vị niêm yết Quyết định công bố TTHC của Bộ Tư pháp, Quyết định công bố danh mục TTHC tại trụ sở các đơn vị.	Thường xuyên trong năm 2023	Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp; Phòng Công chứng số 1; Trung tâm Trợ giúp pháp lý	Văn phòng Sở	Văn phòng (Bộ phận Một cửa) và các Phòng chuyên môn giải quyết TTHC có trách nhiệm khai thác, sử dụng dữ liệu TTHC được đăng tải công khai trên Cơ sở dữ liệu TTHC Công dịch vụ công quốc gia phục vụ cho việc công khai đầy đủ TTHC tại trụ sở tiếp nhận, giải quyết của các đơn vị. Trường hợp không truy xuất được dữ liệu TTHC từ Cơ sở dữ liệu quốc gia, các đơn vị sử dụng Quyết định công bố TTHC của bộ, ngành Trung ương để công khai. Yêu cầu, cách thức công khai thực hiện theo Điều 14, Điều 15 và Phụ lục 4 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ

2.3	Công khai kịp thời thủ tục hành chính trên Trang thông tin điện tử Sở Tư pháp	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Phòng Hành chính tư pháp, Phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp; Phòng Công chứng số 1; Trung tâm Trợ giúp pháp lý	<p>TTHC được công khai trên trang thông tin điện tử của cơ quan gồm danh mục TTHC đang áp dụng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp (kể cả đơn vị sự nghiệp) theo Quyết định công bố của Chủ tịch UBND tỉnh; nội dung chi tiết TTHC kèm theo được truy xuất từ Cơ sở dữ liệu thủ tục hành chính Cổng dịch vụ công quốc gia.</p> <p>Trường hợp không truy xuất được dữ liệu TTHC từ Cổng dịch vụ công quốc gia, các đơn vị sử dụng Quyết định công bố TTHC của Bộ Tư pháp để công khai.</p>
III. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính					
1	Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 5283/KH-UBND ngày 16/6/2021 của UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh và Kế hoạch 13721/KH-UBND ngày 30/12/2020 của UBND tỉnh, Kế hoạch số 509/KH-STP ngày 27/4/2021 về việc triển khai số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tư pháp	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở, các đơn vị có thủ tục hành chính	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Các đơn vị bảo đảm tiến độ thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 509/KH-STP ngày 27/4/2021 của Sở Tư pháp.

2	Đẩy nhanh tiến độ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo đúng quy định của Chính phủ tại Nghị định số 45/2020/NĐ-CP; Nghị định 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ	Trong năm 2023	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở có liên quan đến thủ tục hành chính	Các cá nhân, đơn vị có liên quan	<p>Hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC được số hóa, đáp ứng yêu cầu kết nối, chia sẻ dữ liệu phục vụ giải quyết TTHC, cung cấp dịch vụ công.</p> <p>Thực hiện đầy đủ quy trình số hóa theo quy định tại Khoản 11 Điều 1 Nghị định 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.</p> <p>Riêng đối với TTHC nằm trong danh mục 25 dịch vụ công thiết yếu theo Quyết định số 06/QĐ-TTg thì thực hiện đầy đủ quy trình số hóa tại Khoản 11 Điều 1 Nghị định 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ từ ngày 01/6/2023.</p>
3	Chuẩn hóa kết quả giải quyết TTHC trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về TTHC, làm cơ sở để xác định mã loại giấy tờ, kết nối, chia sẻ, sử dụng thống nhất trong toàn quốc.	Theo tiến độ của UBND tỉnh	Văn phòng, Các Phòng chuyên môn có TTHC		Danh mục kết quả chuẩn hóa được cập nhật trên cơ sở dữ liệu quốc gia về thủ tục hành chính theo hướng dẫn của Bộ Tư pháp.
4	Công bố danh mục TTHC thực hiện trực tuyến, bưu chính công ích, thanh toán trực tuyến	Trong năm 2023	Văn phòng	Các Phòng chuyên môn chủ trì tham mưu TTHC	Quyết định công bố danh mục TTHC thực hiện trực tuyến, bưu chính công ích, thanh toán trực tuyến của Sở Tư pháp.
5	Công bố danh mục TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đưa vào tiếp nhận tại bộ phận Một cửa theo Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ	Trong năm 2023	Các phòng chuyên môn có TTHC	Văn phòng	Quyết định công bố danh mục TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính đưa vào tiếp nhận tại bộ phận Một cửa Sở Tư pháp và Một cửa cấp huyện, xã đối với lĩnh vực thuộc trách nhiệm tham mưu công bố của Sở Tư pháp.

6	<p>Tiếp tục rà soát, kiện toàn; bố trí trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 đã được Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2023</p>	<p>Văn phòng</p>	<p>Các đơn vị có liên quan</p>	<p>Rà soát, đảm bảo trang thiết bị (máy scan, chứng thư số cá nhân, chứng thư số cơ quan,..) phục vụ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo quy định.</p> <p>Bố trí công chức làm việc tại bộ phận Một cửa có trình độ chuyên môn thực hiện hướng dẫn, tiếp nhận hồ sơ theo đúng quy định; chỉ đạo công chức làm việc tại bộ phận Một cửa tạo lập tài khoản cho công dân trên Cổng dịch vụ công quốc gia và thực hiện số hóa hồ sơ theo quy định.</p> <p>Công khai số điện thoại bộ phận Một cửa tại mặt sau giấy tiếp nhận và hẹn trả kết quả theo mẫu tại phụ lục 1, kèm theo Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2023.</p> <p>Công khai tại trụ sở và trên Trang thông tin điện tử của Sở các thông tin: Họ, tên, chức danh, số điện thoại của người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu Bộ phận Một cửa; số điện thoại của công chức được cử đến làm việc tại Bộ phận Một cửa.</p>
---	--	------------------------------------	------------------	--------------------------------	---

7	<p>Các phòng chuyên môn có TTHC rà soát, tham mưu phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh (tỉnh, huyện, xã) đối với lĩnh vực do mình phụ trách đảm bảo đúng theo quy định và chỉ đạo của UBND tỉnh tại Văn bản số 3717/UBND-KSTT ngày 22/04/2019; Văn bản số 6187/UBND-KSTT ngày 09/7/2021 và Quyết định số 747/QĐ-UBND ngày 29/03/2021.</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2023</p>	<p>Phòng Hành chính tư pháp, phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp, phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước</p>	<p>Các đơn vị có liên quan</p>	<p>100% TTHC phải có quy trình nội bộ; có thông tin, dữ liệu tại Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.</p>
8	<p>Thực hiện tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt và trả kết quả tại bộ phận Một cửa đối với các TTHC đủ điều kiện theo quy định tại Điều 6 Thông tư 01/2018/TT-VPCP</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2023</p>	<p>Văn phòng, Phòng Hành chính tư pháp; Phòng Thanh tra – Hỗ trợ tư pháp.</p>	<p>Các cá nhân, tổ chức có liên quan</p>	<p>100% TTHC đủ điều kiện được đưa vào tiếp nhận và trả kết quả tại bộ phận Một cửa.</p>
9	<p>Tiếp nhận TTHC đúng theo các quy định về TTHC được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia; không được quy định thêm bất cứ nội dung nào khác về TTHC ngoài những quy định đã được đăng tải trên Cơ sở dữ liệu quốc gia trừ trường hợp văn bản quy phạm pháp luật quy định TTHC có quy định.</p>	<p>Thường xuyên trong năm 2023</p>	<p>Văn phòng, Phòng Hành chính tư pháp, phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp, phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp</p>	<p>Các đơn vị có liên quan</p>	<p>Việc giải quyết TTHC tại Sở Tư pháp phải đảm bảo thực hiện đúng quy định, hạn chế tối đa việc người dân, doanh nghiệp phải đi lại nhiều lần. Định kỳ hàng quý báo cáo tình hình, kết quả kiểm soát TTHC tại từng đơn vị, gửi Văn phòng tổng hợp, Báo cáo UBND tỉnh. Trường hợp chưa phát hiện vẫn phải báo cáo theo quy định.</p>

	Trong quá trình thực hiện TTHC phát hiện những TTHC đã có hiệu lực thi hành nhưng chưa được Bộ Tư pháp công bố, công khai hoặc được công bố, công khai nhưng chưa đầy đủ, chính xác nội dung quy định về TTHC tại các văn bản QPPL, hoặc đã hết hiệu lực thi hành, bị hủy bỏ, bãi bỏ nhưng vẫn được đăng tải công khai hoặc không đảm bảo sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp thì tổng hợp, báo cáo Văn phòng UBND tỉnh, báo cáo Bộ Tư pháp.		ly Nhà nước		
10	Đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công tỉnh.	Thường xuyên trong năm 2023	Các phòng, trung tâm thuộc Sở		Tỷ lệ hồ sơ được nộp trực tuyến tối thiểu đạt 45% so với tổng số hồ sơ được tiếp nhận và giải quyết; tối thiểu 60% trở lên hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết, hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.
11	Tổ chức đánh giá nội bộ và đánh giá của tổ chức, cá nhân về giải quyết TTHC theo Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ	Trong năm 2023	Văn phòng	Phòng Hành chính tư pháp; Phòng Thanh tra – Bộ trợ tư pháp	Hàng quý, các đơn vị Văn phòng, Phòng HCTP, phòng Thanh tra - BTTP báo cáo kết quả đánh giá về giải quyết TTHC và đề xuất các giải pháp nhằm khắc phục tồn tại, bất cập phát sinh, kết quả khắc phục của quý trước; công khai kết quả thực hiện trên Cổng dịch vụ công của tỉnh

9	Tổ chức đánh giá chất lượng giải quyết TTHC trên Cổng dịch vụ công quốc gia phục vụ theo dõi, giám sát, đánh giá, chỉ đạo, điều hành chất lượng giải quyết TTHC theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ	Trong năm 2023	Văn phòng; Phòng Hành chính tư pháp; Phòng Thanh tra – Bộ trợ tư pháp	Các đơn vị có liên quan	Kết quả đánh giá được công khai
IV. Kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính					
1	Kiểm tra về việc tiếp nhận, giải quyết TTHC tại các Phòng, Trung tâm thuộc Sở (lồng ghép với công tác kiểm tra cải cách hành chính năm 2023).	Trong năm 2023, theo KH kiểm tra công tác CCHC năm 2023 hoặc kiểm tra đột xuất	Văn phòng	Các phòng, trung tâm thuộc Sở	Làm việc trực tiếp tại các Phòng, Trung tâm thuộc Sở. Báo cáo kết quả kiểm tra khi kết thúc đợt kiểm tra.
2	Tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện công tác kiểm soát TTHC tại các phòng, trung tâm thuộc Sở và trình phương án giải quyết đối với những trường hợp còn tồn đọng, khó khăn trong giải quyết TTHC.	Thường xuyên	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm thuộc Sở	Giám đốc Sở có văn bản chỉ đạo các đơn vị khắc phục những bất cập, hạn chế.
V. Rà soát, đánh giá TTHC					
1	Rà soát, đơn giản hóa trọng tâm năm 2023				
1.1	Tiến hành rà soát TTHC đã đăng ký rà soát, đơn giản hóa trong năm 2022 là “Thay đổi tên gọi Trưởng chi nhánh trong Giấy đăng ký hoạt động của chi	Trước 30/7/2023	Phòng Thanh tra – Bộ trợ tư pháp	Văn phòng Sở	- Phòng Bộ trợ tư pháp Báo cáo kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC gửi về Văn phòng Sở trước 25/7/2022 - Văn phòng tổng hợp, tham mưu

<p>nhánh Tổ chức hòa giải thương mại nước ngoài tại Việt Nam”:</p> <p>Thực hiện rà soát, đánh giá đơn giản hóa dựa vào các nội dung của tiêu chí về sự cần thiết, tính hợp lý, hợp pháp và chi phí tuân thủ theo hướng dẫn tại Điều 25,26,27 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ. Tổng hợp kết quả đánh giá gồm: (1) Nội dung, phương án đơn giản hóa TTHC và các sáng kiến cải cách TTHC; (2) Lý do; (3) Chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; (4) Kiến nghị thực thi.</p> <p>Việc tính toán chi phí tuân thủ TTHC được thực hiện bằng cách chia nhỏ quy trình thực hiện TTHC để ước tính chi phí phải bỏ ra của đối tượng thực hiện như: chi phí chuẩn bị hồ sơ, nộp hồ sơ, hoàn chỉnh các yêu cầu, điều kiện, các khoản phí, lệ phí,... thực hiện ước tính chi phí tuân thủ TTHC cho cả chi phí hiện tại và chi phí sau đơn giản hóa để so sánh lợi ích chi phí tuân thủ của việc đơn giản hóa TTHC (<i>việc tính toán chi phí tuân thủ TTHC được thực hiện theo hướng dẫn tại Điều 27, biểu mẫu tính chi phí tuân thủ và hướng dẫn tính chi phí tuân thủ TTHC tại phụ lục X, ban hành kèm</i></p>				<p>UBND tỉnh trước 30/7/2022 để xem xét, đánh giá chất lượng.</p>
--	--	--	--	--

	<i>theo Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ)</i>				
1.2	Trên cơ sở kết quả đánh giá chất lượng của Văn phòng UBND tỉnh, đơn vị có TTHC được rà soát, đánh giá TTHC hoàn thiện lại kết quả rà soát, đánh giá và dự thảo quyết định thông qua phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC đối với lĩnh vực phụ trách (<i>theo mẫu tại Phụ lục VI, ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPPC ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ</i>) để trình UBND tỉnh phê duyệt (nếu có).	Trong năm 2023	Đơn vị có TTHC đề xuất phương án đơn giản hóa	Văn phòng	Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC.
1.3	Rà soát, đề xuất liên thông nhóm TTHC tại các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh	Thường xuyên trong năm 2023	Phòng Hành chính tư pháp, phòng Thanh tra - Hỗ trợ tư pháp, phòng Công chứng số 1, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước	Văn phòng Sở	Tờ trình UBND tỉnh ban hành Quyết định công bố nhóm thủ tục hành chính liên thông trên địa bàn tỉnh của Sở Tư pháp (nếu có).
VI. Tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính					
1	Tiếp nhận, xử lý các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Đảm bảo các phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính được xử lý kịp thời và đúng thẩm quyền

					theo quy định.
2	Công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính. Nội dung công khai thực hiện theo mẫu tại phụ lục 3 kèm theo Quyết định số 94/QĐ-UBND ngày 11/01/2023 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch KSTTHC năm 2023.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm thuộc Sở	100% đơn vị tiếp nhận, giải quyết TTHC niêm yết công khai địa chỉ tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính tại trụ sở cơ quan nơi tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính; công khai trên trang thông tin điện tử của Sở.
3	Công khai kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ.	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các Phòng, Trung tâm thuộc Sở	Kết quả xử lý phản ánh, kiến nghị được công khai theo Điều 19 Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ .
VII. Công tác truyền thông, tuyên truyền, hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính					
1	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức thực hiện tuyên truyền, hỗ trợ người dân, doanh nghiệp trong việc thực hiện khai thác thông tin về thủ tục hành chính, thực hiện dịch vụ công trực tuyến trên Cổng dịch vụ công quốc gia và Cổng dịch vụ công của tỉnh - Tuyên truyền, hỗ trợ, khuyến khích người dân sử dụng bản sao chứng thực điện tử trong thực hiện thủ tục hành chính. 	Thường xuyên trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng, Trung tâm thuộc Sở	Công tác truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính được đẩy mạnh, tổ chức các hoạt động tuyên truyền cụ thể như: Tọa đàm, tin bài, phóng sự được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng kết hợp tuyên truyền trực tiếp tại bộ phận một cửa.

	- Tuyên truyền, hỗ trợ người dân khai thác, sử dụng Hệ thống thông tin tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị.				
VIII. Chế độ báo cáo					
1	<p>Thực hiện chế độ báo cáo theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ.</p> <p>Thực hiện báo cáo điện tử trên Hệ thống thông tin báo cáo theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ.</p>	Trong năm 2023	Văn phòng Sở	Các phòng, trung tâm thuộc Sở.	<p>Định kỳ, các Phòng chuyên môn thực hiện Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử theo Thông tư số 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ; bổ sung thêm vào khoản 12 mục I của báo cáo định kỳ:</p> <p>(1) Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch số 10562/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về đẩy mạnh CCHC và hiện đại hóa phương thức chỉ đạo, điều hành phục vụ người dân, doanh nghiệp</p> <p>(2) Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch số 10583/KH-UBND ngày 31/10/2022 của UBND tỉnh về việc rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ trong hệ thống cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh giai đoạn 2022-2025.</p> <p>- Phòng HCTP: Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Đề án thực hiện liên thông các TTHC: đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tuất/hỗ trợ chi</p>

				<p>phí mai táng/hưởng mai táng phí.</p> <ul style="list-style-type: none">- Thống kê cụ thể danh mục TTHC lĩnh vực Tư pháp thuộc trách nhiệm tham mưu, trình công bố và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết TTHC (tỉnh, huyện, xã) theo mẫu tại phụ lục 5 (kèm theo Kế hoạch Kiểm soát TTHC năm 2023 của UBND tỉnh).- Nguyên nhân hồ sơ giải quyết quá hạn; các giải pháp đã triển khai thực hiện khắc phục tình trạng quá hạn; tham mưu, đề xuất biện pháp khắc phục (nếu có).
--	--	--	--	--